Dato: 16.12.2024

Møde; Brugerrådet i Lysningen

Dato: 09.12.2024 | kl. 19.30 | Sted: Lysningen, mødelokale 4

Tilstede: Michael Knudsen, Nikolai Schrøder, Sonja Stigsen, Hans Christian Andersen, Ole Brandt Pedersen, Stine Bohnstedt, Thomas Antunes (referent)

Afbud/fraværende: Brian Andersen, Vicki Pedersen, Kasper Vissing

Referat

1.0 Intern godkendelse af vedtægt for Brugerrådet

Forslag om, at vedtægten kan revideres til april 2025 med henblik på politisk godkendelse og ikrafttrædelse pr. 01.08.2025. Det aftales, at vedtægten "renskrives" med henblik på at den grønne tekst tilføjes og at den røde tekst slettes. Vedtægten bruges som "fungerende" vedtægt indtil den behandles politisk i 2025.

HC´s bemærkninger til referatet indgår, når vi skal tage endelig stilling til vedtægt for brugerrådet medio 2025 samt at det foreslås, at spørgsmål om den politiske ramme drøftes, når brugerrådet mødes med Lars Stentoft den 13. januar 2025.

2.0 Priser for udlejning

- til drøftelse/afklaring i Brugerrådet og politisk behandling i KFU 7. jan. 2025.

Priserne blev drøftet og godkendt med de rettelser, at justere prisen for leje af Lysningen med 500 kr. til rengøring af fællesarealer + kantine. Hvis Multihallen eller Spejlsalen ønskes benyttet skal prisen for rengøring efter arrangementet også inkluderes i prisen.

Når priser og gebyrer for leje behandles i KFU 7. januar 2025 vil det blive anført, at såvel priser/gebyrer som retningslinjer evalueres medio 2025 i Brugerrådet, idet vi her skal tage stilling til de evt. udfordringer, der har været i samspillet mellem foreningerne og brug af faciliteterne som mødested og forsamlingshus for bydelen Overlund.

3.0 Status på opstart af aktiviteter fra uge 43

- herunder rengøring, adgangsforhold, andre opmærksomhedspunkter

Rengøring: Asmild FH gør opmærksom på rengøring af hallens gulv og særligt en opmærksomhed på rengøring af arealet bagved og omkring bagnettet.

Rengøringsrum: Der er ikke adgang til rengøringsrummet i hallen (da rengøring låser dette rum efter brug). Det undersøges om der kan sættes en anden cylinder i døren eller at låsen fjernes. Thomas følger op med teknisk service.

Wayfinding: Der er afholdt møde mellem Momentum og Lysningen vedr. en øget skiltning. Vi afventer tilbud og mulighed for finansiering.

Indretning af depotrum: Michael gennemgik forslag til indretning af depotrum. Rummet deles op i 2 afdelinger (med skabe i midten). Forslag om hylder (i 2 lag) på endevæggen (beton) så boldvogne kan køres ind under. Det blev aftalt, at Thomas koordinerer indretningen af depotpladsen med Michael. Michael undersøger pris på materialer og, hvem der kan hjælpe os med opgaven.

HC gør opmærksom på, at fodbold stadig ikke har noget som helst opbevaring på Lysningen. Thomas har bestilt et prøveskab som leveres til Lysningen i uge 3 eller 4 2025. HC gør opmærksom på, at der kan være udfordringer ift. metalskabe/bure i kælderen – herunder rust således, at vi ikke senere står og diskuterer hvem der har ødelagt hvad og hvem der skal betale.

4.0 Drøftelse af booking og system for brug af omklædningsrum

- ift. hverdagsbrug eller stævner mm.
- Pt. en analog løsning men der forventes en digital løsning.

Så længe vi ikke har en digital løsning klar laver Thomas en oversigt over omklædning til kampe/stævner. Der er en opmærksomhed på, at kampe i hverdagen kan give udfordringer ift. den planlagte koordinering af omklædning.

Thomas opfordrer til, at Brugerrådets medlemmer melder tilbage til Thomas, hvilke hold der benytter sig af omklædning og hvilke der ikke har brug for dette.

Det er aftalt, at punktet drøftes på kommende møder, idet spørgsmål vedr. brug af omklædningsrum følges løbende og rammer for fordeling og brug af omklædningsrum kan derfor løbende justeres.

5.0 Afdækning af behov for retningslinjer (kan rykkes til et andet møde)

- ift. alkohol, rygning, færden i huset, alarmer mv. – til drøftelse i Brugerrådet og udkast til efterfølgende møder

Punktet blev udsat til et senere møde i Brugerrådet.

6.0 Orientering

Proces vedr. fonde
Der er søgt følgende fonde:

- SLKS: Lysningen Læser (om at få flere børn og unge til at læse) – afslag
- Sydbank Fonden: Liv Lysningen (aktiviteter indenfor bevægelse og kultur) – afslag
- SLKS: Lysningen LIVE (om at skabe musikalske fællesskaber i Lysningen i samarbejde med Klub Toften) – Bevilget 60.000 kr.
- SLKS: Huskunstnerordningen (fællesskab gennem lys og farver) – afslag

Nordea Fonden: midler til kunst af Rene Roalf – er under behandling
Nordea Fonden: midler til et flygel (gennem støtteforeningen) – er under behandling
SparNord Fonden: Midler til et flygel (gennem støtteforeningen) – er under behandling
DIF/DGI foreningspulje: ansøgning om atletikudstyr til Viborg AM og Lysningen i fællesskab – bevilget 80.000 kr.

- ekstra bænke og knager til omklædning – leveres ultimo januar 2025
- solfilm på vinduer i multihal – sættes i gang når temperaturen er til det (forventeligt marts 2025)

Møder i 2025:
- Mandag d. 13. januar kl. 19.30 – 21.30 (med deltagelse af direktør; Lars Stentoft)
- Mandag d. 17. februar kl. 19.30 – 21.30
- Mandag d. 17. marts kl. 19.30 – 21.30
- Mandag d. 7. april kl. 19.30 – 21.30
- Mandag d. 12. maj kl. 19.30 – 21.30
- Mandag d. 16. juni kl. 19.30 – 21.30

7.0 Eventuelt